ZAPYTANIE OFERTOWE

Świadczenie dostawy tonerów, tuszy, taśm oraz wynajem urządzeń wielofunkcyjnych monochromatycznych oraz kolorowych formatu A4 i A3.

I. Zamawiający

Urząd Gminy w Prażmowie, ul. Piotra Czołchańskiego 1, 05-505 Prażmów

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość jest niższa od kwoty zobowiązującej do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Wynajem drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Urzędu Gminy przez okres 12 miesięcy.
2. Dostawa materiałów eksploatacyjnych (tonerów, tuszy i taśm) do urządzeń stanowiących własność Zamawiającego.
3. Świadczenie usług serwisowych dla wynajętych urządzeń.

Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

A. Wynajem urządzeń

Wykonawca zapewni:

- drukarki oraz urządzenia wielofunkcyjne (druk, kopiowanie, skanowanie),
- instalację i konfigurację urządzeń w siedzibie Zamawiającego,
- szkolenie użytkowników,
- bieżące wsparcie techniczne,
- naprawy i konserwację urządzeń,
- wymianę uszkodzonego urządzenia na sprawne w przypadku awarii niemożliwej do usunięcia.

B. Dostawa tonerów, tuszy i taśm (lista urządzeń w załączniku)

Wykonawca będzie dostarczał tonery, tusze i taśmy do urządzeń wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem.

Tonery, tusze i taśmy muszą:

- być fabrycznie nowe,
- pochodzić z legalnego źródła dystrybucji,
- zapewniać prawidłową pracę urządzeń,
- posiadać gwarancję producenta lub wykonawcy.

C. Serwis

W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Czas reakcji serwisu od zgłoszenia awarii: □ do 4 godzin
   □ do 8 godzin
   □ do 24 godzin
   □ inny: .....
2. Czas usunięcia awarii: .....
3. Zapewnienie urządzenia zastępczego: □ TAK
   □ NIE
4. Sposób zgłaszania awarii: □ telefonicznie
   □ e-mail
   □ system zgłoszeń online

IV. Termin realizacji zamówienia

Okres realizacji zamówienia: 01.01.2027-31.12.2027

12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Prowadzą działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
2. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i kadrowym.
3. Posiadają doświadczenie w zakresie dzierżawy urządzeń drukujących oraz dostawy materiałów eksploatacyjnych.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

VI. Kryteria oceny ofert

Kryterium	Waga
Cena brutto	60%
Parametry techniczne oferowanych urządzeń	20%
Warunki serwisu i czas reakcji	20%

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji z wykonawcami.

VII. Sposób przygotowania oferty

Oferta powinna zawierać:

1. Dane wykonawcy.
2. Cenę netto i brutto za:
    - miesięczny wynajem urządzeń,
    - cenę za stronę wydruku w formacie A3 mono oraz kolor
    - cenę za stronę wydruku w formacie A4 mono oraz kolor
    - dostawę tonerów.
3. Opis oferowanych urządzeń.
4. Informację o czasie reakcji serwisu.
5. Termin ważności oferty.
6. Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.

VIII. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać:

- pocztą elektroniczną na adres: **kancelaria@prazmow.pl**

Termin składania ofert: do dnia 30.11.2026 r. do godz.17.00

IX. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań po stronie Zamawiającego.

3. Wszelkie pytania dotyczące postępowania należy kierować na adres e-mail: **kancelaria@prazmow.pl**

Załączniki:

1. Załącznik do zapytania ofertowego
2. Formularz ofertowy